

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	Sara CATALIN
Data di nascita	14/02/1973
Qualifica	Geometra
Amministrazione	Comune di VILLAR PELLICE
Incarico attuale	Responsabile Ufficio Tecnico Comunale
N°tel. dell'Ufficio	0121-930712
Fax dell'Ufficio	0121-930159
e-mail istituzionale	tecnico@comunevillarpellice.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Geometra conseguito presso l'istituto statale commerciale e per geometri di Luserna San Giovanni nell'anno 1991-1992;											
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra conseguito nell'anno 1996;											
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - dal settembre 1993 al febbraio 1996 svolgimento del praticantato presso Studio Tecnico MB di Messina, Bocco Battisti di Torre Pellice; - dal 1 marzo 1996 assunta a tempo indeterminato presso il Comune di Villar Pellice con qualifica di geometra VI livello; - attualmente in servizio rivestendo la qualifica di Responsabile dell'Ufficio Tecnico categoria D4. 											
Capacità linguistiche	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td>buono</td> <td>scolastico</td> </tr> <tr> <td>Inglese</td> <td>scolastico</td> <td>scolastico</td> </tr> </tbody> </table>			Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Francese	buono	scolastico	Inglese	scolastico	scolastico
Lingua	Livello parlato	Livello scritto										
Francese	buono	scolastico										
Inglese	scolastico	scolastico										
Capacità nell'uso delle tecnologie	Utilizzo PC, programmi Word, programmi di Enti diversi e internet											
Altro (partecipazione a convegni e seminari)	<ul style="list-style-type: none"> - Seminario di Studio "condono edilizio e nuove norme in materia di controllo e semplificazione dei procedimenti in materia urbanistico-edilizio" del 14 marzo 1997; - Attestato di partecipazione al corso per Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza del 21.02.1998 – 120 ore; - Corso di "Coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui al D.lgs 494/96" del 13 maggio 1998; - Corso di "organizzazione e gestione del controllo delle Relazioni Tecniche ai sensi dell'art. 28 della legge 10/91" del 17-18 marzo 1998; - Corso di formazione informatica personale dipendente Comunità Montane e Comuni Montani del ottobre 2000 – maggio 2001 – ore 12; - Incontro formativo " Testo unico sull'edilizia ed urbanistica" del 22 febbraio 2002; - Incontro di informazione/formazione previsto dal DGR n° 49-5286 del 											

	<p>11.02.2002 “censimento degli uffici della pubblica amministrazione, degli ospedali pubblici e privati e delle case di cura e di riposo” del 21 maggio 2002;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Corso “i lavori pubblici nel nuovo codice dei contratti D.lgs 163/2006” del 10 ottobre 2006; - Corso “Attività contrattuale negli Enti locali, con particolare riferimento alle procedure negoziate dopo il codice dei contratti” del 20 novembre 2006; - Attestato di frequenza del ciclo di seminari; “L’efficienza energetica degli edifici prima edizione 2007” del 20,27 marzo e 03 e 17 aprile 2007; - Attestato di frequenza “il nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” del 31 gennaio, 4 e 7 febbraio 2008; - Corso di formazione “fondo per le risorse decentrate ed i contratti” del 16 febbraio 2009; - Incontro di formazione sulle novità in materia di territorio nella regione Piemonte del 23 novembre 2009;
<p>Publicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile ritiene di dover pubblicare</p>	