



Comune di Villar Pellice

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Viale I° Maggio n. 37 – 10060 Villar Pellice (To) - P.I. 02168090013 - Tel. 0121/930712
www.comunevillarpellice.it - indirizzo e-mail : ragioneria@comunevillarpellice.it

VERBALE N. 5 dell'8.7.2021

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI:

- **N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/TRIBUTI/CONTABILE"**
CATEGORIA C1 – TEMPO INDETERMINATO E PIENO

Oggetto: Svolgimento prova orale e graduatoria finale provvisoria.

L'anno duemilaventuno, addì otto del mese di luglio alle ore 9,30 nella sede comunale del Comune di Villar Pellice, Viale I° Maggio, 37 ora trasferito, provvisoriamente, nei locali del Museo Crumiere in P.zza Jervis, 1, si è riunita la commissione esaminatrice del concorso in oggetto.

La commissione costituita con determinazione del segretario comunale n° 132 del 13.05.2021 ed integrata con la componente aggiunta con determinazione n° 173 del 6.7.2021, si compone come segue:

- Dott. MATINA Emanuele – quale componente esterno ed esperto in materia, in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott. SURIANI Marco consulente della Ditta Dasein ed esperto nel settore della gestione del personale degli enti locali – in qualità di componente esterno ed esperto in materia;
- Sig.ra POLLO Barbara Responsabile del Settore Finanziario e Tributi, dipendente del Comune di Villar Pellice – in qualità di componente esperto in materia
- Dott.LORENZINO Gaia – esperta in lingua inglese;

Assiste alla seduta, in qualità di segretaria verbalizzante, la Sig.ra GIANOLIO Laura.

PRELIMINARMENTE

la componente aggiunta, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, dichiara, a norma dell'art. 11 D.P.R. 9.5.1995, n° 487 integrato dal D.P.R. 30.10.96, n° 693, che non esistono casi di incompatibilità con i candidati dell'elenco.

ACCERTATO CHE

sul sito istituzionale del Comune di Villar Pellice, nella sezione "Amministrazione trasparente – bandi di concorso" venivano pubblicati i seguenti atti:

- il Piano operativo specifico della presente procedura concorsuale con allegata la piantina dell'area concorsuale, il piano di emergenza ed evacuazione dell'area concorsuale e la comunicazione inviata ai candidati con le norme di diretto interesse;
- l'autodichiarazione Covid da compilare da parte di ogni candidato e consegnare all'accoglienza alla preselezione;
- il calendario della prova orale fissato per la data odierna alle ore 9,30;
- individua nella SEPIM S.a.s. con sede in Pinerolo (TO) il servizio sanitario locale da contattare nel caso del sopraggiungere di nuovi sintomi da parte dei candidati durante lo svolgimento della prova preselettiva

LA COMMISSIONE

prende in esame il bando di concorso relativamente alle materie d'esame e

STABILISCE

- che ad ogni candidato vengano rivolte 5 domande sulle materie indicate nel bando di concorso.

Il Presidente ed i componenti esperti predispongono n° 45 domande

SUCCESSIVAMENTE

la commissione, munita di protezione facciale Ffp2, si trasferisce nella sala adibita a svolgimento della prova orale adeguatamente allestita ed igienizzata nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di emergenza epidemiologica

CONSTATTA

che alle ore 9,30 sono presenti i 9 candidati ammessi alla prova orale i quali vengono dotati di idonea mascherina

ACCERTA

Previo esibizione dei documenti di riconoscimento, la prevista autocertificazione debitamente compilata e sottoscritta ed il referto relativo al antigenico rapido o molecolare come previsto dalla vigente normativa, che i candidati presenti sono quelli contraddistinti dai seguenti numeri: 4 – 17 – 27 – 29 – 33 – 38 – 48 – 50 e 53

INFORMA

Preventivamente i candidati che l'ordine di introduzione alla prova orale sarà determinato dalla prima lettera dell'alfabeto riportata in alto nella pagina di sinistra del libro aperto, a caso, da un volontario tra i candidati presenti alla prova

Si offre il candidato contraddistinto dal n° 17 il quale apre un libro e, dall'apertura casuale, constata che la prima lettera dell'alfabeto riportata in alto nella pagina individuata, è la lettera "C".

Pertanto, l'ordine di sostenimento della prova da parte dei candidati, partendo dalla lettera estratta, sarà il seguente: 17 – 27 – 29 – 33 – 38 – 48 – 50 – 53 e 4.

Alle ore 9,40 comincia la prova orale del candidato contrassegnato con il numero 17, al quale vengono sottoposte le seguenti domande:

- 1) Il Sindaco
- 2) Competenze del Sindaco e della Giunta
- 3) Gli atti del Comune
- 4) Gli atti del Sindaco
- 5) Il contratto integrativo.

Dopo aver risposto alle suddette domande, il candidato sostiene la prova di lingua inglese leggendo e traducendo il brano sottoriportato:

"We visited many famous tourist places. My favorite was the Louvre, a well-known museum. I was always interested in art, so that was a special treat for me. The museum is so huge, you could spend weeks there".

Infine il candidato affronta la prova di informatica rispondendo alla seguente domanda: "Cos'è un motore di ricerca in internet".

Al termine la commissione invita i candidati a lasciare l'aula e si riunisce per l'attribuzione della relativa valutazione.

Successivamente viene introdotta alla prova orale la candidata contrassegnata con il n° 27, alla quale vengono sottoposte le seguenti domande:

- 1) Le delibere
- 2) Lo smart working e differenze con il telelavoro;
- 3) Le variazioni di bilancio;
- 4) Cos'è l'avanzo di amministrazione;
- 5) Quali sono le fasi dell'entrata.

Dopo aver risposto alle suddette domande, la candidata sostiene la prova di lingua inglese leggendo e traducendo il brano sottoriportato:

"Martha is at the grocery store, getting ready for a house party. She has a list of what she needs with her as she goes along. The first section she comes has produce. Martha sees apples, bananas, cherries, grapes and strawberries".

Infine la candidata affronta la prova di informatica rispondendo alla seguente domanda: "Cos'è la firma digitale".

Al termine la commissione invita i candidati a lasciare l'aula e si riunisce per l'attribuzione della relativa valutazione.

Viene introdotta alla prova orale la candidata contrassegnata con il n° 29, alla quale vengono sottoposte le seguenti domande:

- 1) Il fondo di riserva;
- 2) Le variazioni di bilancio;
- 3) Il Sindaco, oltre al ruolo di ufficiale di governo, quale altro ruolo riveste. E quali compiti svolge;
- 4) Quali sono le fasi della spesa;
- 5) Prima del pagamento quali controlli devono essere effettuati.

Dopo aver risposto alle suddette domande, la candidata sostiene la prova di lingua inglese leggendo e traducendo il brano sottoriportato:

"My friends and I go to the park. We like to play soccer at the park. On Fridays, we go to the cinema to see a movie. Children don't go to school on the weekend. Each day, people go to the hospital when they are sick. The doctors and nurses take care of them".

Infine la candidata affronta la prova di informatica rispondendo alla seguente domanda: "Cos'è lo spam".

Al termine la commissione invita i candidati a lasciare l'aula e si riunisce per l'attribuzione della relativa valutazione.

Successivamente comincia la prova orale della candidata contrassegnata con il n° 33 alla quale vengono sottoposte le seguenti domande:

- 1) La nomina del Segretario comunale;
- 2) I compiti del Segretario comunale;
- 3) Il DPO;
- 4) Il trattamento dei dati;
- 5) Il DUP.

Dopo aver risposto alle suddette domande, la candidata sostiene la prova di lingua inglese leggendo e traducendo il brano sottoriportato:

"I just returned from the greatest summer vacation! It was so fantastic, I never wanted it to end. I spent eight days in Paris, France. My best friends, Henry and Steve, went with me. We had a beautiful hotel room in the Latin Quarter, and it wasn't even expensive".

Infine la candidata affronta la prova di informatica rispondendo alla seguente domanda: "Cos'è un virus informatico".

Al termine la commissione invita i candidati a lasciare l'aula e si riunisce per l'attribuzione della relativa valutazione.

Viene introdotta alla prova orale la candidata contrassegnata con il n° 38, alla quale vengono sottoposte le seguenti domande:

- 1) Cos'è l'imposta comunale sulla pubblicità;
- 2) E' un'imposta rilevante per un Comune;
- 3) Se sono un candidato alle elezioni e mi faccio affiggere dei miei manifesti, pago oppure no;
- 4) Il FCDE cos'è;
- 5) Il Sindaco come ufficiale di governo: cosa intendiamo

Dopo aver risposto alle suddette domande, la candidata sostiene la prova di lingua inglese leggendo e traducendo il brano sottoriportato:

"We took lots of breaks in cafes along the river Seine. The French food was delicious. The wines were tasty, too. Steve's favorite part of the vacation was the hotel breakfast. He said he would be happy if he could eat croissants like those forever".

Infine la candidata affronta la prova di informatica rispondendo alla seguente domanda: "Cosa accade se invio una mail da una pec ad una casella normale (non pec)".

Al termine la commissione invita i candidati a lasciare l'aula e si riunisce per l'attribuzione della relativa valutazione.

Successivamente comincia la prova orale della candidata contrassegnata con il n° 48 alla quale vengono sottoposte le seguenti domande:

- 1) Cos'è la TARI;
- 2) Se i locali sono vuoti la TARI si paga;
- 3) Cos'è il piano anticorruzione;
- 4) Efficacia del piano anticorruzione;
- 5) Parlare del revisore del conto.

Dopo aver risposto alle suddette domande, la candidata sostiene la prova di lingua inglese leggendo e traducendo il brano sottoriportato:

"Hi! Nice to meet you! My name is John Smith. I am 19 and a student in college. I go to college in New York. My favourite courses are Geometry, French and History. English is my hardest courses. My professors are very friendly and smart".

Infine la candidata affronta la prova di informatica rispondendo alla seguente domanda: "Cosa si intende per "testo giustificato" in un programma di elaborazione".

Al termine la commissione invita i candidati a lasciare l'aula e si riunisce per l'attribuzione della relativa valutazione.

Viene introdotta alla prova orale la candidata contrassegnata con il n° 50, alla quale vengono sottoposte le seguenti domande:

- 1) Cosa si intende per abitazione principale ai fini dell'IMU;
- 2) Terreni agricoli e fabbricati rurali ai fini dell'IMU;
- 3) I vizi dell'atto amministrativo;
- 4) Chi è il Sindaco;
- 5) Quali sono i compiti del Sindaco.

Dopo aver risposto alle suddette domande, la candidata sostiene la prova di lingua inglese leggendo e traducendo il brano sottoriportato:

"I live in an apartment. In my city, there is a post office where people mail letters. On Monday, I go to work. I work at the post office. Everyone shops for food at the grocery store. They also eat at the restaurant. The restaurant serves pizza and ice cream".

Infine la candidata affronta la prova di informatica rispondendo alla seguente domanda: "Che differenza c'è tra la pec e la firma digitale".

Al termine la commissione invita i candidati a lasciare l'aula e si riunisce per l'attribuzione della relativa valutazione.

Successivamente comincia la prova orale della candidata contrassegnata con il n° 53 alla quale vengono sottoposte le seguenti domande:

- 1) Com'è il sistema elettorale nei piccoli Comuni;
- 2) Cos'è la pertinenza dell'abitazione ai fini dell'IMU;
- 3) Come avviene la riscossione dell'IMU;
- 4) I pareri cosa sono e quanti sono;
- 5) I pareri dove si mettono.

Dopo aver risposto alle suddette domande, la candidata sostiene la prova di lingua inglese leggendo e traducendo il brano sottoriportato:

"Lucas goes to school every day of the week. He has many subjects to go each school day: english, art, science mathematics, gym and history. His mother packs a big backpack full of book and lunch for Lucas".

Infine la candidata affronta la prova di informatica rispondendo alla seguente domanda: "Che tipo di file può essere allegato ad una mail".

Al termine la commissione invita i candidati a lasciare l'aula e si riunisce per l'attribuzione della relativa valutazione.

Infine viene introdotto alla prova orale il candidato contrassegnato con il n° 4 al quale vengono sottoposte le seguenti domande:

- 1) Il diritto di accesso agli atti;
- 2) Cos'è una reversale;
- 3) Cos'è lo statuto comunale;
- 4) Quali sono gli istituti di partecipazione all'ente;
- 5) Cosa sono le petizioni.

Dopo aver risposto alle suddette domande, il candidato sostiene la prova di lingua inglese leggendo e traducendo il brano sottoriportato:

"I have a younger brother. He just started high school. He is 14 and lives with my parents. They live on Mulberry Street in Boston. Sometimes they visit me in New York. I am happy when they visit. My Mom always brings me sweet and candy when they come".

Infine il candidato affronta la prova di informatica rispondendo alla seguente domanda: "Ha mai sentito parlare del virus Trojan".

Al termine la commissione invita i candidati a lasciare l'aula e si riunisce per l'attribuzione della relativa valutazione.

Il punteggio conseguito da ogni candidato nella prova orale è il seguente:

Candidato contrassegnato con il n° 4	21,00/30
Candidato contrassegnato con il n° 17	23,00/30
Candidato contrassegnato con il n° 27	26,00/30
Candidato contrassegnato con il n° 29	23,00/30
Candidato contrassegnato con il n° 33	23,00/30
Candidato contrassegnato con il n° 38	21,00/30
Candidato contrassegnato con il n° 48	25,00/30
Candidato contrassegnato con il n° 50	25,00/30
Candidato contrassegnato con il n° 53	22,00/30

Di seguito la commissione approva il risultato delle prove di esame, ottenuto dalla sommatoria del punteggio della prima prova scritta a contenuto teorico - tecnico unito al punteggio attribuito alla prova orale, come di seguito elencato:

	PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO - TECNICO	PROVA ORALE	TOTALE PUNTEGGIO
	(in trentesimi)	(in trentesimi)	
Candidato contrassegnato con il n° 4	24,00	21,00	45,00
Candidato contrassegnato con il n° 17	26,00	23,00	49,00
Candidato contrassegnato con il n° 27	24,00	26,00	50,00
Candidato contrassegnato con il n° 29	24,00	23,00	47,00
Candidato contrassegnato con il n° 33	27,00	23,00	50,00
Candidato contrassegnato con il n° 38	21,00	21,00	42,00
Candidato contrassegnato con il n° 48	21,00	25,00	46,00
Candidato contrassegnato con il n° 50	27,00	25,00	52,00
Candidato contrassegnato con il n° 53	21,00	22,00	43,00

Al termine, la graduatoria dei concorrenti idonei, tenuto conto dei titoli di preferenza riportati al punto 6) del bando di concorso, risulta essere la seguente:

1°	Candidato contrassegnato con il n° 50
2°	Candidato contrassegnato con il n° 27 (figlio a carico)
3°	Candidato contrassegnato con il n° 33
4°	Candidato contrassegnato con il n° 17
5°	Candidato contrassegnato con il n° 29
6°	Candidato contrassegnato con il n° 48
7°	Candidato contrassegnato con il n° 4
8°	Candidato contrassegnato con il n° 53
9°	Candidato contrassegnato con il n° 38

Ciò fatto, la commissione, chiusi i propri lavori alle ore 12,00 rassegna gli atti all'ufficio personale per i provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

I COMMISSARI

Dott. Marco SURIANI
(F.to in originale)

IL PRESIDENTE

Dr. Emanuele MATINA
(F.to in originale)

LA SEGRETARIA

Laura GIANOLIO
(F.to in originale)

Barbara POLLO
(F.to in originale)

Dott. Gaia LORENZINO
(F.to in originale)