

ORGANISMO ASSOCIATO DI VALUTAZIONE
Comune di VILLAR PELLICE

Verbale n. 1/2020

Il giorno 09 Giugno 2020, il Nucleo di Valutazione così composto

Marco SURIANI	Presidente
Matina Dott. Emanuele	Componente

ha proceduto come segue:

1. Validazione e pesatura obiettivi del Piano delle Performance anno 2020

Esaminato il Piano degli obiettivi di Performance 2020, L' O.a.d.V. procede alla pesatura degli obiettivi assegnati, che sono stati così articolati:

- **Obiettivi gestionali di miglioramento, strategici e di sviluppo:** rappresentano le finalità perseguite con particolare interesse dall'Amministrazione Comunale, utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa ed individuale.

L' O.a.d.V. attesta che tali obiettivi sono gli unici su cui, a seguito di certificazione sul raggiungimento del risultato atteso, si procederà alla liquidazione della indennità di risultato per gli incaricati di Posizione Organizzativa e della produttività per i restanti dipendenti.

La pesatura della rilevanza degli obiettivi è stata effettuata in ragione dei seguenti criteri:

- Strategicità: importanza politica
- Complessità: interfunzionalità/ grado di realizzabilità
- Impatto esterno e/o interno: miglioramento per gli stakeholder (gruppi di interesse)
- Economicità: efficienza economica

2. Pubblicazione

L' O.a.d.V. invita il servizio competente a pubblicare sul Sito Istituzionale il Piano degli obiettivi di Performance 2020 e il presente verbale.

Affida

Al segretario comunale ed ai responsabili dei servizi il compito di fornire:

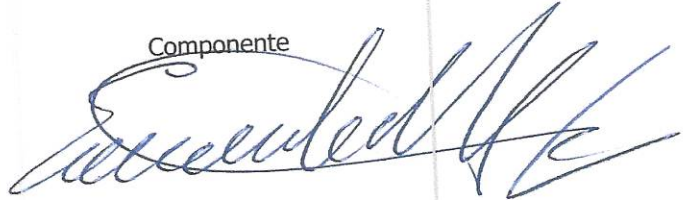
- il report finale atto all'utilizzo sia della valutazione delle Posizioni Organizzative che alla certificazione di cui all'art. 37 del CCNL del 22/1/2004.

L' Organismo Associato di Valutazione

Presidente



Componente



Allegato n.1: Piano degli obiettivi di Performance 2020

Campi a cura del responsabile

Campi a cura dell'OIV

RESPONSABILE	MISSIONE E PROGRAMMA	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO DELL'OBIETTIVO
											0
SARA CATALIN		manutenzione immobili		trasloco archivi vari per lavori di miglioramento sismico del Municipio e realizzazione area gioco relax per i bimbi in Municipio	trasloco nei tempi prefissati con la ditta che realizza i lavori (max 30/06/2020) e realizzazione dell'area bimbi entro dicembre 2020	Sara Catalin, Geymonat Manrico, Davit Simone	a	m	a	b	
SARA CATALIN		Aggiornamento documento Privacy ai sensi del nuovo regolamento UE 679/2016		raccolta e predisposizione delle schede e supporto al DPO	aggiornamento applicativo consegnato dal DPO, predisposizione documenti sulla Privacy, ecc.	Sara Catalin	a	m	m	b	
GARNIER LILIA (SINDACO)		Censimento permanente della popolazione 2018-2021		Svolgimento di indagini campionarie annuali	Acquisizione di un quadro conoscitivo della popolazione residente con cadenza annuale anziché decennale da effettuarsi nell'ultimo	Davit Daniela	a	m	m	b	
POLLO BARBARA		ATTIVAZIONE IMPIANTO PIATTAFORMA PAGO PA		Attività di supporto dell'attivazione del PAGO PA relativo ai pagamenti mediante procedura informatica da parte dei cittadini	Abilitazione dell'Ente al sistema PAGO PA. Entro il 30.06.2020.	Pollo Barbara - Davit Daniela	a	m	a	a	

Campi a cura del responsabile

Campi a cura dell'OIV

RESPONSABILE	MISSIONE E PROGRAMMA	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO DELL'OBIETTIVO
											0
POLLO BARBARA		Gestione Ufficio Tributi e affiancamento eventuale nuovo dipendente		Gesione Ufficio tributi in mancanza di un dipendente presso l'ufficio - formazione del nuovo dipendente	Autonomia del nuovo dipendente dell'ufficio tributi nella gestione dei tributi comunali - entro il 31.12.2020.	Pollo Barbara	a	a	a	a	
GARNIER LILIA (SINDACO)		manutenzione del territorio		controllo cartellonistica (viabilità, specchi parabolici, ecc.)	verifica sul territorio e acquisto cartellonistica	Capello Simona	a	m	a	b	
GARNIER LILIA (SINDACO)		emergenza COVID-19		continuo aggiornamento sulla normativa COVID-19	risposte ai cittadini e vigilanza sul territorio fino al termine dell'emergenza	Capello Simona	a	m	a	b	