

(PARTE ECONOMICA)



COMUNE DI VILLAR PELLICE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

INTESA DI CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO ANNO 2024 **UTILIZZO RISORSE ANNO 2024**

Dato atto:

- Che nell'incontro sindacale del 13.11.2024 è stata stipulata la pre-intesa per la destinazione del fondo 2024;
- Vista la relazione illustrativa;
- Che il revisore dei Conti con verbale n.15/2024 del 11.12.2024 ha espresso parere favorevole;
- Richiamata la deliberazione di G/C n.18 del 06.03.2024 con la quale questo Ente ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2024-2026 contenente gli obiettivi di performance assegnati ai dipendenti;
- Richiamata la deliberazione n.127 del 07.12.2022 “conferma delegazione trattante di parte pubblica abilitata alla contrattazione collettiva decentrata”;
- Richiamata la deliberazione n° 70 del 06.11.2024 “Personale non Dirigente. Fondo risorse decentrate per l'anno 2024. Indirizzi per la costituzione e per la contrattazione. Modifica”.
- Richiamata la determina n. 217 del 06.11.2024;
- Che la Giunta Comunale con delibera di G/C n.84 del 11.12.2024 ha autorizzato la sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo anno 2024;

Si propone, per la distribuzione della produttività in modo equo tra i dipendenti del Comune, una metodologia che tenga conto dell'evoluzione dell'attività degli enti pubblici, sempre più simile all'attività di un'azienda, senza però dimenticare le peculiarità che sono intrinseche dell'attività pubblica e di conseguenza del lavoro prestato dai dipendenti pubblici, in modo che l'applicazione di un sistema fotocopia del privato non diventi per il settore pubblico inefficiente e forviante creando una distribuzione della produttività tra il personale dipendente iniqua.

Il sistema di gestione delle performance deriva direttamente dalle priorità politiche di ciascuna Giunta ed è strettamente coordinato con tutti gli altri strumenti di pianificazione e programmazione, primo fra tutti il bilancio previsionale.

Tutto ciò premesso,

L'anno 2024 addì diciotto del mese di dicembre alle ore 16,30 presso la sede municipale di Villar Pellice, si sono riuniti i signori:

- 1- Dott. PORCINO Giovanni Andrea , Segretario Comunale, per la parte pubblica
- 2- MASCOLO Roberto, rappresentante della CISL, per la parte sindacale (non presente fisicamente, sottoscriverà)
- 3- CAPELLO Simona rappresentante RSU del Comune

Visto il prospetto definitivo di costituzione del fondo dove risulta una disponibilità di € **36.900,64 anno 2024**; di cui euro 15866,12 disponibili per la contrattazione, preso atto dell'ammontare delle risorse decentrate stabili e variabili dell'anno 2024 destinate alla contrattazione decentrata, si intende procedere come di seguito elencato nella destinazione delle risorse disponibili per le varie finalità, salvo verifica a consuntivo delle somme effettivamente occorrenti/erogate:

4- Sono istituite le seguenti indennità condizioni di lavoro:

- 1- attività esposte a rischi e, pertanto, pericolose o dannose per la salute all'area operatori esperti per un totale di euro 1994,00 (giorni di effettivo svolgimento delle attività di cui alla lettera b) del comma 1 dell'art. 70-bis del CCNL 2016/2018);
- 2- Sono istituite le seguenti specifiche responsabilità del personale della categoria Area Istruttore demografico attribuite con atto formale degli enti, derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di Stato civile ed anagrafe, per il periodo 01.01.2024 al 31.03.2024 data di licenziamento della dipendente dell'area demografica per un importo di euro 134,93.

- E' istituita l'indennità di servizio esterno:

3- Al personale che, in via continuativa, rende la prestazione lavorativa ordinaria giornaliera in servizi esterni di vigilanza euro 1360,00 (giorni di servizio esterno, detta indennità compensa interamente i rischi e disagi connessi all'espletamento del servizio in ambienti esterni);

4) E' istituita l'indennità per il maneggio denaro in euro 100,00;

5) Specifiche responsabilità del personale dell'area istruttore amministratore contabile (ufficio ragioneria- ufficio tributi) attribuite con atto formale derivanti dalle maggiori mansioni attribuite agli uffici (euro 750,00 annui lordi per area così come previsto dall'art.84 CCNL 16.11.2022), da imputare sulle risorse variabili.

Tutte le indennità di cui ai commi precedenti, punti 1-2-3-4, andranno pagate in 12esimi sulla busta paga. Entro il 31 gennaio dell'anno successivo, se necessario verrà eseguito conguaglio.

- 1) È previsto il riconoscimento di un differenziale stipendiale di n.1 dipendente appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione e n.1 dipendente appartenente all'area degli operatori esperti; così come da graduatoria redatta dall'Ufficio Personale ai sensi dell'art. 19 lettera a) del contratto vigente, parte normativa;

Il differenziale stipendiale di cui sopra sarà efficace dalla data del 01/01/2024. Gli arretrati andranno pagati entro il mese successivo dalla data di sottoscrizione dell'intesa definitiva.

Nella distribuzione delle risorse il personale part-time, se presente, percepirà l'importo legato alla produttività proporzionato alle ore prestate rispetto al personale full-time, con obiettivo proporzionale al suo tempo lavoro.

La distribuzione delle risorse residue ammontanti ad € 9277,19 così come da relazione illustrativa, verrà erogata tra i dipendenti secondo la percentuale di raggiungimento degli

obiettivi prefissati dall'amministrazione e validati dal NV esterno, calcolati attraverso l'utilizzo del sistema di valutazione adottato dall'Ente, così come indicato nella parte normativa del CCDI.

Gli obiettivi per l'anno 2024 sono stati individuati dalle E.Q., presentati alla Giunta Comunale e inseriti nel PIAO;

I Responsabili dei Servizi verificheranno a consuntivo i risultati totali e/o parziali conseguiti relativamente al raggiungimento degli obiettivi e la valutazione delle capacità gestionali.

La produttività, sia dei dipendenti che delle E.Q. andrà saldata, salvo diverse intese tra i dipendenti stessi e l'ufficio ragioneria, il mese successivo della validazione del N.V. delle performance dell'anno precedente e la valutazione dei dipendenti da parte delle P.O.

Inoltre si stabilisce che:

- 5- La pausa pranzo dovrà essere come minimo di trenta minuti.
- 6- Per quanto riguarda il servizio funerali da realizzarsi al sabato si stabilisce che gli stessi dovranno avvenire esclusivamente per i seguenti casi particolari:
 - 1) parenti residenti all'estero che debbano raggiungere l'Italia per il funerale;
 - 2) persone decedute nella propria abitazione.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno diciotto del mese di dicembre, alle ore 16,30

Delegazione Trattante di parte pubblica:

<i>Ruolo</i>	Nominativo
1. Presidente	Giovanni Andrea PORCINO
2. Componente	
3. Componente	

☐ Delegazione di parte sindacale:

Sigla	Nominativo
CGIL FP	ASSENTE
CISL FP	Roberto Mascolo (firma in remoto)
UIL FPL	ASSENTE

☐ Rappresentanze Sindacali Unitarie:

Nome	Cognome
Simona	Capello

